

Утверждаю:  
 Генеральный директор ОАО «Искож»  
 А.Д.Буцких  
 2016 г.

**ПЛАН**  
**услуг и работ по содержанию общего имущества в многоквартирном доме,**  
**расположенном по адресу: ул Колхозная д. 2 «В»**  
**на 2016 год**

№	Наименование работ	Периодичность	Годовая стоимость работ(руб.)
<b>1. Санитарные работы по содержанию помещений общего пользования</b>			
1.1	Подметание полов в помещениях лестничных клеток и протирка кабины лифта влажной тряпкой	3 раза в неделю	50530
1.2	Протирка пыли с колпаков светильников, подоконников, в помещениях общего пользования	4 раза в год	-
1.3	Мытье и протирка дверей и окон в помещениях общего пользования	2 раза в год	-
1.4	Уборка чердачного и подвального помещения	2 раза в год	-
<b>2. Содержание земельного участка, входящего в состав общего имущества МКД</b>			
2.1	Подметание земельного участка в летний период	1 раз в неделю	12730
2.2	Полив тротуаров	По мере необходимости	-
2.3	Уборка мусора с газона, очистка урн	1 раз в неделю	12730
2.4	Полив газонов	По мере необходимости	-
2.5	Стрижка газона	По мере необходимости	3299,4
2.6	Подрезка деревьев и кустов	По мере необходимости	-
2.7	Очистка и ремонт детских и спортивных площадок	По мере перехода к эксплуатации в весенне — летний период	2431
2.8	Сдвигка и подметание снега при отсутствии снегопадов	2 раз в неделю	7610
2.9	Сдвигка и подметание снега при снегопаде	По мере необходимости	640
2.10	Ликвидация скользкости	По мере необходимости	446
2.11	Сбрасывание снега с крыш, удаление сосулек	По мере необходимости	-
<b>3. Услуги по сбору и вывозу бытовых отходов и содержание лифта</b>			
3.1	Вывоз твердых бытовых отходов	По графику	92460,03
3.2	Вывоз временно размещенных отработанных ртутьсодержащих ламп. Организ.мест для сбора ламп.	По мере необходимости	13581,04

3.3	Комплексное обслуживание лифта	Ежедневно	89173,89
3.4	Оценка соответствия лифта	По графику	-
3.5	Обязательное страхование гражданской ответственности владельца опасного производственного объекта за причинение вреда в результате аварии	1 раз в год	850
<b>4. Подготовка МКД к сезонной эксплуатации</b>			
4.1	Замена разбитых окон и дверей в помещении общего пользования	По мере необходимости	-
4.2	Ремонт, регулировка и испытание систем центрального отопления, утепление и прочистка дымоотводящих каналов, консервация поливочных систем, проверка состояния и ремонт продухов в цоколях зданий, ремонт и укрепление входных дверей	По мере перехода к эксплуатации дома в осенне — зимний период	930
4.3	Промывка и опрессовка систем центрального отопления	По мере перехода к эксплуатации дома в осенне — зимний период	-
<b>5. Проведение технических осмотров и мелкий ремонт</b>			
5.1	Технический осмотр общего имущества конструктивных элементов жилых зданий	По графику	24043,92
5.2	Технический осмотр общего имущества инженерных коммуникаций	По графику	17026,08
5.3	Регулировка и наладка систем отопления	По мере необходимости	2000
<b>6. Содержание помещений общего пользования</b>			
6.1	Техническое обслуживание внутри домового газопровода	По графику	5562,54
6.2	Дератизация помещений общего пользования	1 раз в месяц	6375
6.3	Дезинсекция	По мере необходимости	-
<b>7. Аварийное обслуживание и обслуживание приборов учета</b>			
7.1	Аварийно - диспетчерское обслуживание	Круглосуточно	-
7.2	Поверка, ремонт, техническое обслуживание общедомовых приборов учета	По графику	46204,86
<b>8. Информационное обслуживание</b>			
8.1	Инф.-вычисл. работы по начисл., учету, перерасч. платежей за ЖКУ.	1 раз в месяц	37327,56
		<b>ИТОГО:</b>	<b>425951,32</b>

Подписи членов комиссии:

Технический директор  
 Главный механик  
 И.о. главного энергетика  
 Начальник КБ  
*Инженер Д.Ч.НТ*

*Л.А. Коновалова*  
 Л.А. Коновалова  
*В.А. Буцких*  
 В.А. Буцких  
*Т.В. Ерохина*  
 Т.В. Ерохина  
*Е.Н. Галанкина*  
 Е.Н. Галанкина